



ANUNȚ IMPORTANT

Conform hotărârii Consiliului de Administrație al Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” nr. 10 / 28.03.2024 pentru anul universitar **2024-2025** taxa de școlarizare pentru programele de licență și masterat este de 1250 Euro, echivalent lei la curs BNR din data plății și poate fi achitată integral sau șalonat cu respectarea următoarelor tranșe și termene:

- **550 euro** până la **04 octombrie 2024**, inclusiv;
- **350 euro** până la **05 decembrie 2024**, inclusiv;
- **350 euro** până la **06 februarie 2025**, inclusiv;

Taxa de școlarizare cuprinde și prima programare pentru examenele de an.

Înscrierea studenților în efectivul de an/grupă este condiționată de achitarea primei tranșe /achitarea integrală a taxei anuale de școlarizare.

Studenții de la programele de licență care achită integral taxa anuală de școlarizare până la data de 04.10.2024 inclusiv, beneficiază de o reducere a taxei cu 100 de euro.

Participarea studenților la sesiunea de examene din ianuarie-februarie 2025 este condiționată de achitarea a două tranșe din taxa anuală de școlarizare.

Depășirea termenului stabilit pentru plata integrală a taxei anuale de școlarizare, respectiv 06.02.2025, atrage aplicarea unei penalități de 20% calculate la suma restantă.

Înscrierea în anul suplimentar se face până la data de **31 octombrie 2024**, inclusiv. Taxa de înscriere în an suplimentar este de 150 lei și nu se restituie.

Taxa de școlarizare pentru anul suplimentar, an universitar 2024-2025, este stabilită în raport de numărul de discipline nepromovate, astfel:

- a) Pentru **o disciplină** nepromovată, se achită 1/3 din taxa de școlarizare anuală aferentă anului universitar 2024-2025;
- b) Pentru **două discipline** nepromovate, se achită 1/2 din taxa de școlarizare anuală aferentă anului universitar 2024-2025;
- c) Pentru **trei discipline** nepromovate, se achită 2/3 din taxa de școlarizare anuală aferentă anului universitar 2024-2025;
- d) **Peste trei discipline** nepromovate, se achită integral taxa de școlarizare anuală aferentă anului universitar 2024-2025;.

Taxa de școlarizare pentru anul suplimentar se achită integral până la data de 07.11.2024 sau în două tranșe egale până la data de 07.11.2023 inclusiv, prima tranșă și până la data de 13.01.2025 inclusiv a doua tranșă.

Cuantumul taxelor pentru examene și alte servicii oferite studenților începând cu anul universitar **2024-2025** sunt prevăzute în tabelul din **Anexa nr. 1**.

FACILITĂȚI PENTRU STUDENȚII ÎNSCRIȘI LA PROGRAMUL DE LICENȚĂ:

- a. Se acordă o reducere cu **15%** a taxei de școlarizare pentru studenții care provin din aceeași familie (părinți, copii, frați, surori, soți) aplicată pentru fiecare student în parte cu condiția ca solicitanții să achite integral taxa de școlarizare anuală. Dacă nu este îndeplinită condiția achitării integrale a taxei, reducerea nu va fi aplicată niciunui solicitant.

- b. Se acordă o reducere cu **15%** a taxei de școlarizare **pentru licențiații** Universității Creștine “Dimitrie Cantemir” și ai altor instituții de învățământ superior de stat sau particular;
- c. Se acordă o reducere cu **15%** a taxei de școlarizare pentru studenții care urmează concomitent două programe de studii universitare de licență în cadrul Universității Creștine “Dimitrie Cantemir”.
- d. Se acordă o reducere cu **15%** a taxei de școlarizare pentru **primii trei** studenți din fiecare an de studiu de la învățământul **cu frecvență**, clasați în ordinea mediilor generale ale anului universitar precedent;

Reducerile de la literele a - c se aplică în momentul depunerii cererii și a documentației cerute pentru fiecare caz în parte și nu se acordă cumulativ și se scad din ultima rata.

FACILITĂȚI STUDENȚI MASTERAZI:

- a. Licențiații facultăților din cadrul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir”, înscriși la programele de studii universitare de masterat, beneficiază de o reducere de 10% din taxa de școlarizare anuală.

Taxa de școlarizare se poate achita în contul [RO18BTRL01301202964743XX](#) deschis la Banca Transilvania, Sucursala Cluj-Napoca beneficiar UCDC- Facultatea de Științe Economice Cluj-Napoca, CIF 8191348 și la casieria facultății.

Taxele pentru examene și alte servicii prevăzute în **Anexa nr.1** oferite studenților, studenților masteranzi din cadrul UCDC achitate și nefolosite din motive obiective pot fi restituite la cerere în maximum 30 de zile de la data înregistrării cererii, cu condiția ca taxa respectivă plătită să aparțină anului universitar în curs.

În cazul în care se solicită restituirea taxei de școlarizare se procedează astfel:

- a. Dacă taxa de școlarizare a fost achitată integral pentru anul de studiu în curs și cererea de restituire a taxei se face în cursul semestrului I, în intervalul 01.10.2024-27.12.2024, se poate restitui 1/3 din taxă; după acest interval taxa de școlarizare nu se mai restituie;
- b. Restituirea taxei de școlarizare se acordă numai pentru anul universitar în curs și va fi pusă în plată în maximum 30 de zile de la data înregistrării cererii.
- c. Cererile de restituire depuse ulterior datei de 27.12.2024 sunt inadmisibile.

Decan,

Conf.univ.dr. Radu DANCIU

CUANTUMUL TAXELOR
PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2023-2024

Nr.crt.	Tipuri de activități	Cuantum taxe în lei
1.	Examen de licență	1.100
2.	Examen de disertație	700
3.	Examen – restanță din anul curent	150
4.	Examen – reexaminare din anul curent	150
5.	Examen credit- restanță din anii precedenți	150
6.	Examen de diferență	150
7.	Examen - mărire de notă /disciplină	80
8.	Repetarea examenului de licență cu recunoașterea probei scrise	500
9.	Eliberare de duplicate ale documentelor (adeverințe de absolvire, situații școlare)	100
10.	Eliberare duplicat diplomă de licență/masterat, supliment la diplomă/foaie matricolă	250
11.	Eliberare diplomă/certificat de absolvire în regim de urgență (maxim 10 zile)	200
12.	Eliberare adeverință de autenticitate acte de studii	100
13.	Eliberare programe analitice/ fișe discipline : <ul style="list-style-type: none"> - 1 an de studiu - 2 ani de studiu - 3 ani de studiu - 4/5 ani de studiu - o programă analitică/fișa disciplinei 	350 600 800 1000 25
14.	Pentru întocmirea dosarului absolventului care solicită individual susținerea examenului de licență la altă universitate	700
15.	Transfer – pe bază de puncte credit - la alte universități Transfer – pe bază de puncte credit - de la alte universități	750 250
16.	Reînmatriculare/Repetenție	250
17.	Taxa de înscriere în an suplimentar	150
18.	Eliberare adeverință pentru Registrul Comerțului, vize ambasade	50

19.	Eliberare duplicat carnet de student	50
20.	Arhivare dosare/diplome după 24 de luni de la absolvire	250
21.	Duplicat legitimație de călătorie	50
22.	Eliberare evidențe/documente de arhivă	70
23.	Eliberare duplicat adeverință de finalizare a studiilor de licență/disertație	50
24.	Eliberare situație școlară pentru studenții care nu au susținut examenul de finalizare a studiilor	250
25.	Eliberare situație școlară pe 1 sau 2 ani	200
26.	Eliberare situație școlară mai mult de 2 ani	250
27.	Eliberare adeverință achitare taxă școlară	15
28.	Eliberare adeverință absolvenților care nu au susținut examenul de finalizare a studiilor	50
29.	Eliberare foaie matricolă cu numărul de credite pentru fiecare disciplină	250
30.	Taxă pentru deteriorarea cărților sau a altor publicații	50

Decan,

Conf.univ.dr. Radu DANCIU