

## PROGRAMA ANALITICA

An  
universitar  
2012-2013

Denumirea disciplinei	PRACTICA DE SPECIALITATE				
-----------------------	--------------------------	--	--	--	--

Codul disciplinei	CIG.4.29	Semestrul	4	Numărul de credite	3
-------------------	----------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	De Științe Economice Cluj-Napoca	Numărul orelor pe semestru/activitati					
Domeniul	Contabilitate	Total	C	S	L	P	SI
Programul de master	CIG	90				90	

Categoria formativă a disciplinei	DF-fundamentală, DS – de specialitate din domeniu, DC - complementară	DS
Categoria de opționalitate a disciplinei: DO-obligatorie, DA-opțională (la alegere), DL – liber aleasă (facultativă)		DO

Discipline Anterioare	<b>Obligatorii</b> (conținutate)	BAZELE CONTABILITĂȚII CONTABILITATE FINANCIARĂ I ȘI II
	<b>Recomandate</b>	

Obiective	Practica de contabilitate are drept scop completarea și adâncirea cunoștințelor practice din domeniul contabilității financiare, familiarizarea studenților cu modul de aplicare a teoriei însușite în practica diverselor categorii de agenți economici. Această activitate se va concretiza în întocmirea unei lucrări practice specifice domeniului financiar-contabil construită pe specificul întreprinderii la care studentul/a optează să desfășoare practica.	
Conținut tematic curs	<p>Lucrarea practică va fi structurată pe următoarele capitole :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prezentarea unității patrimoniale, a cadrului legislativ de organizare și funcționare și a managementului.</li> <li>2. Prezentarea a modului de organizare și conducere a contabilității și compartimentului financiar-contabil (cadrul legislativ financiar-contabil, forma de contabilitate utilizată, metodele contabile utilizate, circuitul și gestiunea datelor și documentelor financiar-contabile, organigrama compartimentului financiar-contabile, principalele sarcini și atribuții, etc.)</li> <li>3. Contabilitatea operațiunilor specifice întreprinderii cu prezentarea documentelor justificative (documentele justificative se vor întocmi manual), a articolelor contabile și a procedurilor de culegere sau gestionare în sistemul informatic, pentru : <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 Operațiuni cu caracter permanent : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ operațiuni de achiziții de bunuri și servicii</li> <li>✓ operațiuni privind consumurile interne</li> <li>✓ operațiuni privind producția proprie</li> <li>✓ operațiuni de vânzări de bunuri și servicii</li> <li>✓ operațiuni de încasări și plăți cu și fără numerar</li> <li>✓ operațiuni de justificare a avansurilor de trezorerie</li> </ul> </li> <li>3.2 Operațiuni de închidere a perioadei: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ operațiuni de calcul și înregistrare a salariilor și contribuțiilor sociale</li> <li>✓ operațiuni de calcul și înregistrare a amortismentelor și provizioanelor</li> <li>✓ operațiuni de repartizare a veniturilor/cheltuielilor înregistrate în avans</li> <li>✓ operațiuni de stabilire și înregistrare a impozitelor și taxelor ( care nu se regăsesc în aplicațiile precedente)</li> <li>✓ operațiuni de repartizare a diferențelor de preț aferente stocurilor achiziționate din afară</li> <li>✓ operațiuni de calcul a costului efectiv de producție și înregistrare a producției în curs și a diferențelor de preț aferente stocurilor din producție proprie</li> <li>✓ operațiuni de repartizare a diferențelor de preț aferente ieșirilor de stocuri din producție proprie</li> </ul> </li> </ol> </li> </ol>	90

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ operațiuni de repartiție a adaosului comercial</li> <li>✓ operațiuni de închidere a veniturilor și cheltuielilor, înregistrare a impozitului pe profit/venit și de repartizare a profitului net/reportare a pierderii.</li> </ul> <p>4. Prezentarea unei balanțe de verificare la finele unei perioade de gestiune și a unui set de situații financiare format din bilanț, contul de profit și pierderi, situația fluxurilor de numerar și Nota explicativă 9 Indicatori economico-financiari.</p>	
Teme de seminar și teste pentru verificările pe parcurs	Lucrarea practică se va prezenta într-un dosar legat structurată pe capitolele de mai sus. Materialul va fi depus la secretariatul facultății, cu cel puțin trei zile înainte de data fixată pentru susținerea colocviului.	

Forma de evaluare (E-examen, Vp – Verificare pe parcurs, C –colocviu)		<b>CN4</b>
Stabilirea notei finale (procentaje)	- răspunsurile la examen/colocviu/lucrari practice	40%
	- lucrarea practica prezentata	60%
	- teste pe parcursul semestrului	-
	- teme de control	-
Bibliografia		
Lista materialelor didactice necesare	Lucrarea practică se va prezenta într-un dosar legat structurată pe capitolele de mai sus. Materialul va fi depus la secretariatul facultății, cu cel puțin trei zile înainte de data fixată pentru susținerea colocviului.	

Titular de disciplină	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
	<b>Conf. univ. dr. Radu DANCIU</b> <b>Lector univ. dr. DEAC MARIUS</b> <b>Lector univ. dr. LENGHEL RADU</b>	